



Автономная некоммерческая  
профессиональная образовательная организация  
«Региональный экономико-правовой колледж»  
(АНПО «РЭПК»)

СОГЛАСОВАНО  
Генеральный директор ООО «ЭРА»  
Л.В. Должиков  
« 11 » 01 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Ю.Л. Чернуских  
« 11 » января 2021 г.

СОГЛАСОВАНО  
Генеральный директор  
ООО «Модуль-МД»  
З.М. Щеголева  
« 09 » 01 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПОО.01.02 Введение в специальность**

(индекс, наименование дисциплины)

**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника Операционный логист  
(наименование квалификации)

Уровень базового образования обучающихся Основное общее образование  
(основное/среднее общее образование)

Вид подготовки Базовый  
(базовый / углубленный)

Форма обучения Очная, заочная  
(очная, заочная)

Год начала подготовки 2021

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры экономики и бухгалтерского учета.

Протокол № 5 от 28.12.2020г.

Заведующий кафедрой

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Н.П. Семейкина  
(инициалы, фамилия)

Разработчик:

преподаватель  
(занимаемая должность)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Н.П. Семейкина  
(инициалы, фамилия)

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ПОО.01.02 Введение в специальность

---

(индекс, наименование дисциплины)

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины ПОО.01.02 Введение в специальность разработана на основе письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» от 17 марта 2015 г. № 06-259.

Рабочая программа соответствует требованиям к личностным, метапредметным и предметным результатам среднего общего образования, установленным Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утв. Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413).

## 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

В структуре общеобразовательной подготовки дисциплина «Введение в специальность» относится к числу дисциплин, предлагаемых образовательной организацией (ПОО.01.02).

Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной «Введение в специальность» необходимы для последующего изучения всех дисциплин циклов профессиональной подготовки ППССЗ.

## 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Содержание программы «Введение в специальность» направлено на достижение цели – создание у обучающихся по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике первоначальных представлений о знаниях, умениях и навыках, необходимых специалисту в области логистики.

Освоение содержания дисциплины «Введение в специальность» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать (З):

– сущность и значимость своей будущей специальности (З1);

– значение, роль, функции и трудоустройство специалиста

«Операционный логист» (З2);

– виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции (З3);

- требования к индивидуальным особенностям операционного логиста (34);
- понятие, цели, задачи и функции логистики (35);
- историю становления логистики, современное положение и перспективы развития (36);
- этапы развития логистики (37);
- основные термины и понятия, применяемые в профессиональной сфере (38).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь (У):

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (У1);
- -принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (У2);
- -осуществлять поиск и использовать информацию необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач (У3);
- -ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (У4);
- использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности (У5).

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	54
в том числе:	
лекции	10
практические занятия (в том числе промежуточная аттестация)	44
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
в том числе:	
повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников и литературы.	12
Промежуточная аттестация в форме зачета	

### 2.2. Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	8
в том числе:	
лекции	2
практические занятия(в том числе промежуточная аттестация)	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	58
в том числе:	
повторение и закрепление ранее изученного материала с использованием конспекта лекции, рекомендованных источников и литературы, составление конспектов.	34
Промежуточная аттестация в форме зачета	

## 2.3. Тематический план и содержание дисциплины для очной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
<b>Тема 1.1. Характеристика специальности «Операционная деятельность в логистике»</b>	Содержание учебного материала	24	31-38, У1-У5	
	О специальности. Нормативные документы. Срок обучения в колледже. Квалификация по диплому. Дисциплины, изучаемые по специальности. Места прохождения практик. Сфера деятельности выпускника. Характеристика профессиональной деятельности. Требования к индивидуальным особенностям операционного логиста. Должностная инструкция логиста. Область и объекты профессиональной деятельности. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции. Возможности продолжения обучения. История учебного заведения, его традиции и этапы становления.			
	Лекция			4
	Практические занятия 1. Работа со статистическими таблицами. 2. Анализ числовой информации. 3. Работа с таблицами и схемами. 4. Составление должностной инструкции логиста. 5. Составление резюме на должность операционного логиста.			14
<b>Тема 1.2. История логистики</b>	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить презентации по специальности.	6	31-38, У1-У5	
	Содержание учебного материала Этапы развития логистики. Возрастание роли	12		

	логистики в современных условиях. Этапы совершенствования логистической деятельности. Актуальность логистики в условиях экономики России. Актуальность логистики в современных условиях. Влияние логистики на развитие рыночных отношений.		
	Лекция	2	
	Практические занятия 1. Изучение логистической карты России. 2. История логистики.	8	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение об истории логистики.	2	
<b>Тема 1.3. Основные понятия логистики</b>	Содержание учебного материала Основные понятия и определения в логистике. Сущность товародвижения. Значение логистики в народном хозяйстве.	10	31-38, У1-У5
	Лекция	2	
	Практические занятия 1. Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации . 2. «логистика» и «коммерческая логистика» отечественной и зарубежной литературе. 3. Логистика в военной сфере и логистика в области экономики.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Оформить глоссарий логиста. Подготовить сообщения и рефераты на тему «Теоретические и методологические основы логистики».	2	
<b>Тема 1.4. Виды логистики</b>	Содержание учебного материала Транспортная логистика. Закупочная логистика. Логистика запасов. Таможенная логистика. Информационная логистика. Складская логистика. Алгоритмизация бизнес процессов.	20	31-38, У1-У5
	Лекция	2	

	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подбор транспортное средство под конкретный тип груза.</li> <li>2. Построение оптимального маршрута</li> <li>3. Контроль состояние водителей и самих транспортных средств с помощью тахографа.</li> <li>4. Составление плана поставок или доставок..</li> <li>5. Оценка соответствия продукции таможенным требованиям.</li> <li>6. Оформлением документов на таможенном посту .</li> <li>7. Обработка продукции на складе — маркировка, упаковка, перемещение внутри склада</li> <li>8. Система автоматизации склада</li> </ol>	16	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Оформить глоссарий логиста. Подготовить сообщения и рефераты на тему «Виды логистики».</p>	2	
Промежуточная аттестация: зачет		2	
Всего:		66	



### 2.4. Тематический план и содержание дисциплины для заочной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
<b>Тема 1.1. Характеристика специальности «Операционная деятельность в логистике»</b>	Содержание учебного материала	16	31-38, У1-У5	
	<p>О специальности. Нормативные документы. Срок обучения в колледже. Квалификация по диплому. Дисциплины, изучаемые по специальности. Места прохождения практик. Сфера деятельности выпускника. Характеристика профессиональной деятельности. Требования к индивидуальным особенностям операционного логиста. Должностная инструкция логиста. Область и объекты профессиональной деятельности. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции. Возможности продолжения обучения. История учебного заведения, его традиции и этапы становления.</p>			
	Лекция			2
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа со статистическими таблицами.</li> <li>2. Анализ числовой информации.</li> <li>3. Работа с таблицами и схемами.</li> <li>4. Составление должностной инструкции логиста.</li> <li>5. Составление резюме на должность операционного логиста.</li> </ol>			-
<b>Тема 1.2. История логистики</b>	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить презентации по специальности.	14		
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Этапы развития логистики. Возрастание роли логистики в современных условиях. Этапы</p>	16	31-38, У1-У5	

	совершенствования логистической деятельности. Актуальность логистики в условиях экономики России. Актуальность логистики в современных условиях. Влияние логистики на развитие рыночных отношений.		
	Лекция	-	
	Практические занятия 1.Изучение логистической карты России. 2.История логистики.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение об истории логистики.	14	
<b>Тема 1.3. Основные понятия логистики</b>	Содержание учебного материала	18	31-38, У1-У5
	Основные понятия и определения в логистике. Сущность товародвижения. Значение логистики в народном хозяйстве.		
	Лекция	-	
	Практические занятия 1.Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации . 2. «Логистика» и «коммерческая логистика» отечественной и зарубежной литературе. 3. Логистика в военной сфере и логистика в области экономики.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Оформить глоссарий логиста. Подготовить сообщения и рефераты на тему «Теоретические и методологические основы логистики».	16	
<b>Тема 1.4. Виды логистики</b>	Содержание учебного материала	16	
	Транспортная логистика. Закупочная логистика. Логистика запасов. Таможенная логистика. Информационная логистика. Складская логистика. Алгоритмизация бизнес процессов.		
	Лекция	-	
	Практические занятия	2	

	<p>1.Подбор транспортное средство под конкретный тип груза.  2.Построение оптимального маршрута  3.Контроль состояние водителей и самих транспортных средств с помощью тахографа.  4.Составление плана поставок или доставок..  5.Оценка соответствия продукции таможенным требованиям.  6.Оформлением документов на таможенном посту .  7.Обработка продукции на складе — маркировка, упаковка, перемещение внутри склада  8.Система автоматизации склада</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся  Оформить глоссарий логиста. Подготовить сообщения и рефераты на тему «Виды логистики».</p>	14	
Промежуточная аттестация: зачет		2	
	Всего:	66	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета профессиональных дисциплин.

Оборудование кабинета: мебель ученическая, рабочее место преподавателя, доска для письма мелом, трибуна для выступлений, ноутбук с выходом в Интернет, проектор с экраном.

Технические средства обучения: доска для письма мелом, ноутбук, проектор с экраном, комплект мультимедийных презентаций.

#### **3.2. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- Традиционные:
  - прямое обучение;
  - объяснительно-иллюстративные;
- Инновационные:
  - проблемное обучение;
  - индивидуальная работа;
  - доклады;
  - дифференцированные.
- Интерактивные:
  - работа в малых группах;
  - кейс-технология;
  - дискуссия;
  - тренинг.

#### **3.3. Информационное обеспечение обучения**

##### **3.3.1. Основные источники**

1. Логистика : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 387 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03877-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/> (электронное издание).

##### **3.3.2. Дополнительные источники**

1. Конотопский, В. Ю. Логистика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ю. Конотопский. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11922-0. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/>(электронное издание).

2. Неруш, Ю. М. Логистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469999> (электронное издание).

3. Левкин, Г. Г. Логистика: теория и практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 187 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07384-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472175>. (электронное издание).

### 3.3.3. Нормативные правовые акты

1. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) // Российская газета. - 10.12.1998.

2. Европейская социальная хартия (пересмотренная), принята в г. Страсбурге 03.05.1996, ратифицирована Федеральным законом от 03.06.2009 № 101-ФЗ. // Бюллетень международных договоров. - 2010. - № 4. - С. 17 – 67.

3. Конституция Российской Федерации: [принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.]: с изм., одобренными в ходе общероссийского голосования 01 июля 2020 года // Российская газета. – 1993. – 25 декабря. – № 237; Официальный интернет-портал правовой информации (<http://www.pravo.gov.ru>). – 2020. – 01 июля.

4. Трудовой кодекс Российской Федерации : федер. закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ [принят Гос. Думой 21 декабря 2001 г. : одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 г.] : с изм., внесенными федер. законом от 27 декабря 2018 г. № 542-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 1 (Часть 1). – Ст. 3; Официальный Интернет-портал правовой информации (<http://www.pravo.gov.ru>).

5. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза от 12.04.2017) [Электронный ресурс] // Официальный сайт Евразийского экономического союза. - Режим доступа: <http://www.eaeunion.org/>.

### 3.3.4. Перечень информационных ресурсов сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» – <https://www.iprbookshop.ru>;

2. Электронная библиотечная система «Юрайт» – <https://biblionline.ru>;

3. Сайт Фонда социального страхования Российской Федерации – <http://www.fss.ru>;

4. Сайт Федерального Фонда обязательного медицинского страхования – <http://www.ffoms.ru>;

5. Сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации – <https://rosmintrud.ru>.

6. Поисковая система нормативных правовых актов «Гарант» – [www.garant.ru](http://www.garant.ru);

7. Поисковая система нормативных правовых актов «КонсультантПлюс» – [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).

### **3.3.5. Современные профессиональные базы данных**

1. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // Режим доступа: [www.gks.ru](http://www.gks.ru);

2. Государственная система «Официальный интернет-портал правовой информации» // Режим доступа: [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).

3. Интернет портал «Пенсионный фонд Российской Федерации» // Режим доступа: [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru).

### **3.3.6. Перечень программного обеспечения**

1. приложение Microsoft Office Word (используется для подготовки докладов, сообщений, выполнения других письменных заданий);

2. приложение Microsoft PowerPoint (используется для подготовки презентаций);

3. программа-браузер Internet Explorer (или другая альтернативная) (используется для работы с электронными библиотечными системами и другими ресурсами «Интернет»);

4. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»;

5. Справочная правовая система «ГАРАНТ».

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Формы и методы контроля результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Уметь:</i>	
– собирать и регистрировать статистическую информацию	Подготовка докладов и научных сообщений, проведение статистического наблюдения
– проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения	Решение проблемно-ситуационных задач, Группировка и анализ информации, собранной во время наблюдения.
– выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы	Решение проблемно-ситуационных задач, подготовка научных сообщений.
– осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники/	Решение ситуационных задач, проведение устных опросов в процессе текущего контроля знаний проведение. Подготовка презентации по проектной работе – статистическое наблюдение.
<i>Знать:</i>	
– методы и задачи статистики	Решение тестов и задач, выполнение письменных проверочных работ.
– общие основы статистической науки;	Решение задач, решение тестов, проведение устных опросов.
– принципы организации государственной статистики;	Решение задач и тестов, проводить финансовый анализ на основе предложенных данных,
– современные тенденции развития статистического учета;	Решение задач, выполнение расчетов статистического учета и анализа , подготовка докладов.
– основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;	Решение задач, проведение статистического наблюдения
– основные формулы и виды действующей статистической отчетности;	Решение задач, выполнение письменных проверочных работ, проведение устных опросов в процессе текущего контроля знаний
– технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.	Решение практико-ориентированных задач с расчетом и анализом полученных результатов.

## 4.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания уровня сформированности знаний и умений

### 4.2.1. Критерии оценивания выполнения практической работы

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Студент дает четкие, развернутые ответы на поставленные вопросы. Выполняет без наводящих вопросов и указаний расчеты	В расчетных заданиях допущены незначительные ошибки	Студент правильно излагает только часть материала. В расчетных заданиях допущены ошибки	Студент не владеет методиками расчета основных трудовых показателей

### 4.2.2. Критерии оценки тестирования

На выполнение тестовых заданий дается определенное время из расчета:

- бинарный – пол-минуты на вопрос (следует использовать при текущем контроле знаний в процессе освоения материала);

- тесты «(4:1)» - «из четырех ответов один правильный» – минута на вопрос;

- тест «6:М» - из 6 предложенных ответов любой может быть правильным – 1,5 минуты на вопрос.

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Выполнение 4/5 тестового материала	Выполнено 3/4 тестового материала	Выполнено более 1/2 тестового материала	Выполнено менее половины заданий

### 4.2.3. Критерии оценки устного опроса, контрольной работы

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Студент дает четкие, развернутые ответы на поставленные вопросы. Выполняет без наводящих вопросов и указаний расчеты и тесты.	Студент правильно излагает материал. Для выяснения деталей используются наводящие вопросы. В расчетных заданиях допущены незначительные ошибки.	Студент правильно излагает только часть материала. Недостаточно четко и полно отвечает на дополнительные вопросы. В расчетных заданиях допущены ошибки.	Студент не может изложить содержание более половины предложенных вопросов. Не отвечает на дополнительные вопросы. Не владеет методиками расчета основных трудовых показателей.



#### 4.2.4. Критерии оценивания выполнения докладов

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
тема раскрыта в полном объеме и автор свободно в ней ориентируется, последовательно и логично, материал доклада актуален и разнообразен (проанализированы несколько различных источников) выводы аргументированы, обучающийся ответил на вопросы преподавателя и аудитории	тема раскрыта в целом полно, последовательно и логично, выводы аргументированы, но при защите доклада обучающийся в основном читал доклад и не давал собственных пояснений; обучающийся недостаточно полно и уверенно отвечал на вопросы преподавателя и аудитории	тема раскрыта не полностью, тезисы и утверждения не достаточно согласованы, аргументация выводов недостаточно обоснована, доклад выполнен на основании единственного источника, на вопросы преподавателя аудитории обучающийся не ответил	не соответствует критериям «удовлетворительно»

#### 4.2.5. Критерии оценивания внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями:
  - чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста;
  - конспектирование текста;
  - использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;
- для закрепления и систематизации знаний:
  - работа с конспектом лекции (обработка текста);
  - повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа;
  - подготовка курсовой работы;
- для формирования умений:
  - решение задач и упражнений по образцу;
  - решение вариативных задач и упражнений;
  - решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
  - проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный

характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности студента.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

#### **4.2.6. Критерии оценивания знаний и умений по итогам освоения дисциплины**

Итоговый контроль проводится в форме дифференцированного зачета.

К зачету допускаются студенты, успешно выполнившие все виды отчетности, предусмотренные по дисциплине учебным планом. В ходе дифференцированного зачета проверяется степень усвоения материала, умение четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, решать предложенные задачи, делать конкретные выводы. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения дисциплины и проводится для контроля уровня понимания студентами связей между различными ее элементами.

В ходе итогового контроля акцент делается на проверку способностей студентов к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата дисциплины в решении профессиональных задач по соответствующей специальности.

Знания, умения и навыки обучающихся на дифференцированном зачете оцениваются по пятибалльной системе. Оценка объявляется студенту по окончании его ответа. Положительная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») заносится в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку лично преподавателем. Оценка «неудовлетворительно» проставляется только в экзаменационную ведомость студента.

Общими критериями, определяющими оценку знаний являются

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Студент дает четкие, развернутые ответы на поставленные вопросы билетов. Выполняет без наводящих вопросов и указаний расчеты	Студент правильно излагает материал. Для выяснения деталей деталей используются наводящие вопросы. В расчетных заданиях допущены незначительные ошибки.	Студент правильно излагает только часть материала. Недостаточно четко и полно отвечает на дополнительные вопросы. В расчетных заданиях допущены ошибки.	Студент не может изложить содержание более половины предложенных вопросов. Не отвечает на дополнительные вопросы. Не владеет методиками расчета основных показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия.